



उत्तर प्रदेश पर्यटन
राजर्षि पुरुषोत्तम दास टण्डन पर्यटन भवन
सी-13, विपिन खण्ड, गोमतीनगर, लखनऊ:
E- mail: mdupstdc@gmail.com/md@upstdc.co.in
website-upstdc.co.in

सं०: 1546/कार्मिक-3/प्रतिनियुक्ति/2025-26::

दिनांक: 24, अक्टूबर, 2025

—:सूचना:—

उ०प्र० राज्य पर्यटन विकास निगम लि०, लखनऊ में गतिमान विभिन्न निर्माण परियोजनाओं के संचालन हेतु प्रतिनियुक्ति पर अभियन्ताओं की आवश्यकता है। पर्यटन निगम इस हेतु लोक निर्माण विभाग/सिचाई एवं जल संसाधन विभाग/ग्रामीण अभियन्त्रण सेवा विभाग/राज्य सरकार के अन्य विभागों/उपक्रमों/प्राधिकरणों/ निगमों के अभियन्ताओं से प्रतिनियुक्ति पर निम्नलिखित पदों के लिये आवेदन आमंत्रित करता है —

क०सं०	पद का नाम	पदों की संख्या	न्यूनतम पे-बैंड एवं ग्रेड-पे	भर्ती की पद्धति	आयु
1	अधिशाली अभियन्ता(सिविल)	01(एक)	पी.बी.- 3, (रू०- 15600 - 39100) ग्रेड-पे, रू०- 6600 जो सातवें वेतन आयोग के अनुसार वेतन मैट्रिक्स के वेतन स्तर- 11 के समतुल्य है।	प्रतिनियुक्ति	55 वर्ष से अनधिक
2	सहायक अभियन्ता(सिविल)	03(तीन)	पी.बी.- 3, (रू०- 15600 - 39100) ग्रेड-पे, रू०- 5400 जो सातवें वेतन आयोग के अनुसार वेतन मैट्रिक्स के वेतन स्तर- 10 के समतुल्य है।	प्रतिनियुक्ति	55 वर्ष से अनधिक
3	अवर अभियन्ता(सिविल)	08(आठ)	पी.बी.- 2, (रू०- 9300 - 34800) ग्रेड-पे, रू०- 4200 जो सातवें वेतन आयोग के अनुसार वेतन मैट्रिक्स के वेतन स्तर- 06 के समतुल्य है।	प्रतिनियुक्ति	55 वर्ष से अनधिक

आवेदन पत्र जमा करने की अन्तिम तिथि 15.11.2025 है।

● महत्वपूर्ण निर्देश:-

इन पदों के लिए आवेदन करने वाले आवेदकों हेतु आवश्यक दिशा निर्देश निम्नवत है:-

- 1- उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम लि0 द्वारा संचालित निर्माण परियोजनाएं उत्तर प्रदेश के लगभग समस्त जनपदों में स्थित है। इच्छुक अभ्यर्थी को विभागीय आवश्यकतानुसार मुख्यालय पर अथवा फील्ड में तैनात किया जा सकता है।
- 2- अभ्यर्थी अपने मूल विभाग के उचित माध्यम के द्वारा ही नियत आवेदन पत्र पर निर्धारित समय सीमा के अन्दर आवेदन कर सकते हैं।
- 3- प्राप्त आवेदनों के मध्य चयन के लिए उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम लि0 द्वारा आवेदकों के व्यक्तिगत साक्षात्कार का आयोजन किया जायेगा। जो अभ्यर्थी व्यक्तिगत साक्षात्कार में सफल होंगे उन्हें ही प्रतिनियुक्ति पद के लिए चुना जाएगा।
- 4- आवेदकों के नाम सहित साक्षात्कार की तिथि इस निगम की वेबसाईट **upstdc.co.in** पर प्रकाशित की जाएगी।
- 5- आवेदन हेतु नियत अधिकतम आयु सीमा की गणना आवेदन पत्र जमा करने की अन्तिम तिथि से की जाएगी।
- 6- प्रतिनियुक्ति की अवधि 03 वर्ष है, एवं आवश्यकता पड़ने पर तथा निगम के लिए उपयुक्त पाये जाने की दशा में सक्षम प्राधिकारी द्वारा इसे 05 वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है।
- 7- असंतोषजनक प्रदर्शन/आचरण के मामले में किसी भी समय प्रतिनियुक्ति समाप्त की जा सकती है और उम्मीदवार को उसके मूल विभाग हेतु कार्यमुक्त किया जा सकता है।
- 8- आवेदक केवल निर्धारित प्रारूप पर ही आवेदन कर सकते हैं। आवेदन प्रारूप उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम लि0 के पर्यटन भवन स्थित कार्यालय से निःशुल्क प्राप्त किये जा सकते हैं अथवा निगम की वेबसाईट **upstdc.co.in** से भी डाउन लोड किये जा सकते हैं।
- 9- विधिवत् रूप से भरा हुआ आवेदन पत्र समस्त संलग्नको सहित निर्धारित समय सीमा के अन्दर प्रबन्ध निदेशक उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम, सी-13 विपिन खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ के कार्यालय में पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से अथवा व्यक्तिगत रूप से जमा कर सकते हैं।


प्रबन्ध निदेशक

APPLICATION PROFORMA

(FOR THE POST ON DEPUTATION IN U.P STATE TOURISM DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED, LUCKNOW)

Applied for the posts (on Deputation):

Please Affix self
attested recent
passport size
photograph

1. Name of Applicant (Block Letter):
2. Date of Birth (Please attach self
attested photo copy & proof of D.O.B)

3. Father's Name:

4. Contact Number of Applicant:

5. Email Id(Valid):

6. Correspondance Address:

7. Permanent Address:

8. Whether belong to SC/ST/OBC/PwDs:

9. **Educational Qualification:** (Please attach self attached photocopy)

Educational Qualification prossessed	Board/University	Year of passing	Passing % or Equivalent Grade	Duration	Main Subject(s)
High School					
Intermediate					
Diploma in Civil Engineering					
B.E/B.Tech in Civil Engineering					

10. **Work Experience Details:(in chronological order starting with the latest ,attach separate sheet if required). (Please attach self attached photo copy as proof wherever required/relevant)**

Organization	Post Held/Designation	From	To	Pay Scale	Nature of Duties (in Detail, may attach a separate sheet)

11. Presently working under:-

(A) Name of Department:-

- (B) (1) Name of Parent Department.....
(2) Present Post.....
(3) Total emoluments per month (presently).....
(4) Date of Retirement.....

12. Additional Information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post.....
.....

I have carefully gone through the Vacancy Notice and undertake that information/details furnished above are correct to the best of my knowledge.

Date.....

Signature of the Candidate

CERTIFICATE

(TO BE FURNISHED BY THE EMPLOYER/FORWARDING AUTHORITY)

- 1- It is certified that there is no Vigilance/Disciplinary case either pending or being contemplated against Shri/Smt./Km.presently working with this Dept./Organization asSince.....
- 2- His/her integrity is certified as beyond doubt.No major or minor penalty was imposed on Shri/Smt./Km.during the last 05 years.
- 3- The attested copies of the ACRS/APARs/ Certificate for the last 5 years are enclosed.

Place:

Date:

(Signature of Competent Authority with seal)